

Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России)
 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
 Институт философии и права
 Уральского отделения Российской академии наук



УТВЕРЖДАЮ
 Директор института

В. Н. Руденко

2015

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
 МЕТОДОЛОГИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

Виды учебной работы	Объём		
	в з. е.	в ак. ч	в ак. ч
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану			180
Аудиторные занятия:			32
Лекции			22
Практические занятия	5	180	10
Лабораторные занятия			–
Самостоятельная работа			148
Контроль			Зачет
Вид контроля: зачет		4	

При заочном обучении: учебная работа – полностью самостоятельная; вид контроля – такой же, как при очном обучении.

Екатеринбург 2015

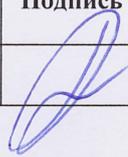
Программа рекомендована Учебно-методическим советом Института философии и права УрО РАН для направлений подготовки и направленностей:

Направление подготовки:

- 01.06.01 Математика и механика
- 02.06.01 Компьютерные и информационные науки
- 03.06.01 Физика и астрономия
- 04.06.01 Химические науки
- 05.06.01 Науки о земле
- 06.06.01 Биологические науки
- 07.06.01 Архитектура
- 08.06.01 Техника и технологии строительства
- 09.06.01 Информатика и вычислительная техника
- 10.06.01 Информационная безопасность
- 11.06.01 Электроника, радиотехника и системы связи
- 12.06.01 Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии
- 13.06.01 Электро- и теплоэнергетика
- 14.06.01 Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии
- 15.06.01 Машиностроение
- 16.06.01 Физико-технические науки и технологии
- 18.06.01 Химическая технология
- 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии
- 20.06.01 Техносферная безопасность
- 21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых
- 21.06.02 Геодезия
- 22.06.01 Технологии материалов
- 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта
- 24.06.01 Авиационная и ракетно-космическая техника
- 25.06.01 Аэронавигация и эксплуатация ракетно-космической техники
- 26.06.01 Техника и технология кораблестроения и водного транспорта
- 27.06.01 Управление в технических системах
- 28.06.01 Нанотехнологии и наноматериалы
- 29.06.01 Технологии легкой промышленности
- 30.06.01 Фундаментальная медицина
- 31.06.01 Клиническая медицина
- 32.06.01 Медико-профилактическое дело
- 33.06.01 Фармация
- 35.06.01 Сельское хозяйство
- 35.06.02 Лесное хозяйство
- 35.06.03 Рыбное хозяйство
- 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве
- 36.06.01 Ветеринария и зоотехния
- 37.06.01 Психологические науки
- 38.06.01 Экономика
- 39.06.01 Социологические науки
- 40.06.01 Юриспруденция
- 41.06.01 Политические науки и регионоведение
- 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
- 44.06.01 Образование и педагогические науки
- 45.06.01 Языкознание и литературоведение
- 46.06.01 Исторические науки и археология
- 47.06.01 Философия, этика и религиоведение
- 48.06.01 Геология
- 49.06.01 Физическая культура и спорт
- 50.06.01 Искусствоведение
- 51.06.01 Культурология

Профиль (направленность): все профили (направленности) подготовки.

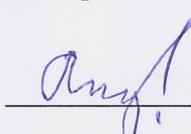
Рабочая программа составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Отдел	Подпись
1	Горбушов Александр Анатольевич	Канд. пед. наук	Старший преподаватель	Кафедра философии	

Одобрено:

На заседании кафедры философии Института философии и права УрО РАН.
Протокол № 3-2015 от «03» марта 2015 г.

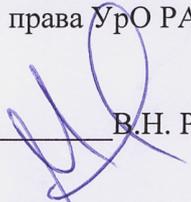
Заведующий кафедрой философии, к. ист. н.

 А.С. Луньков

Рекомендовано:

На заседании Учебно-методического совета Института философии и права УрО РАН.
Протокол № 3 от «16» марта 2015 г.

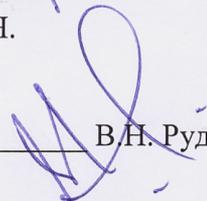
Председатель Учебно-методического совета, член-корр. РАН

 В.Н. Руденко

Утверждено:

На заседании Ученого совета Института философии и права УрО РАН.
Протокол № 6 от «15» июня 2015 г.

Председатель Ученого совета, член-корр. РАН

 В.Н. Руденко

Согласовано:

Руководители ООП аспирантуры по направлениям подготовки:

№ п/п	Направление аспирантуры	Код направления	ФИО руководителя	Подпись

1. Общая характеристика дисциплины

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования

Код направления	Название направления/ направленности	Реквизиты приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении и вводе в действие ФГОС ВО	
		Дата	Номер приказа
01.06.01	Математика и механика	30.07.2014	866
02.06.01	Компьютерные и информационные науки	30.07.2014	864
03.06.01	Физика и астрономия	30.07.2014	867
04.06.01	Химические науки	30.07.2014	869
05.06.01	Науки о земле	30.07.2014	870
06.06.01	Биологические науки	30.07.2014	871
07.06.01	Архитектура	30.07.2014	872
08.06.01	Техника и технологии строительства	30.07.2014	873
09.06.01	Информатика и вычислительная техника	30.07.2014	875
10.06.01	Информационная безопасность	30.07.2014	874
11.06.01	Электроника, радиотехника и системы связи	30.07.2014	876
12.06.01	Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии	30.07.2014	877
13.06.01	Электро- и теплоэнергетика	30.07.2014	878
14.06.01	Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии	30.07.2014	879
15.06.01	Машиностроение	30.07.2014	881
16.06.01	Физико-технические науки и технологии	30.07.2014	882
18.06.01	Химическая технология	30.07.2014	883
19.06.01	Промышленная экология и биотехнологии	30.07.2014	884
20.06.01	Техносферная безопасность	30.07.2014	885
21.06.01	Геология, разведка и разработка полезных ископаемых	30.07.2014	886
21.06.02	Геодезия	30.07.2014	887
22.06.01	Технологии материалов	30.07.2014	888
23.06.01	Техника и технологии наземного транспорта	30.07.2014	889
24.06.01	Авиационная и ракетно-космическая техника	30.07.2014	890
25.06.01	Аэронавигация и эксплуатация ракетно-космической техники	30.07.2014	891
26.06.01	Техника и технология кораблестроения и водного транспорта	18.08.2014	1016
27.06.01	Управление в технических системах	30.07.2014	892
28.06.01	Нанотехнологии и наноматериалы	30.07.2014	893
29.06.01	Технологии легкой промышленности	30.07.2014	894
30.06.01	Фундаментальная медицина	03.09.2014	1198
31.06.01	Клиническая медицина	03.09.2014	1200
32.06.01	Медико-профилактическое дело	03.09.2014	1199
33.06.01	Фармация	03.09.2014	1201
35.06.01	Сельское хозяйство	18.08.2014	1017
35.06.02	Лесное хозяйство	18.08.2014	1019
35.06.03	Рыбное хозяйство	30.07.2014	895
35.06.04	Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве	18.08.2014	1018
36.06.01	Ветеринария и зоотехния	30.07.2014	896
37.06.01	Психологические науки	30.07.2014	897
38.06.01	Экономика	30.07.2014	898
39.06.01	Социологические науки	30.07.2014	899
40.06.01	Юриспруденция	05.12.2014	1538
41.06.01	Политические науки и регионоведение	30.07.2014	900
42.06.01	Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело	30.07.2014	901
44.06.01	Образование и педагогические науки	30.07.2014	902
45.06.01	Языкознание и литературоведение	30.07.2014	903
46.06.01	Исторические науки и археология	30.07.2014	904
47.06.01	Философия, этика и религиоведение	30.07.2014	905
48.06.01	Теология	15.04.2014	317
49.06.01	Физическая культура и спорт	30.07.2014	906
50.06.01	Искусствоведение	30.07.2014	909
51.06.01	Культурология	22.08.2014	1038

1.1. Цели дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих результатов обучения и компетенций:

Ц.1 - универсальных компетенций, не зависящих от конкретного направления подготовки;

Ц.2 - общепрофессиональных компетенций, определяемых направлением подготовки;

Ц.3 - профессиональных компетенций, определяемых направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее - направленность программы).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Методология преподавания в высшей школе» входит в вариативную часть. Она логически, содержательно взаимосвязана и опирается на дисциплину базовой части «История философии и науки», связана с дисциплинами по выбору, в частности с педагогической практикой в сфере освоения и разработки учебно-методических нормативов и материалов.

Для освоения результатов обучения необходимо сформировать знания по психологии, современной теории обучения, умения работы на компьютере, разработки инструментария социологического исследования.

1.3. Перечень дисциплин (модулей), усвоение которых аспирантами необходимо для изучения данной дисциплины. Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

Для успешного освоения дисциплины аспирантам необходимо иметь представления о развитии педагогики, философии, психологии, знать проблемы современной науки и обладать знаниями в области социологии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **универсальных компетенций (УК):**

– способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

– способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

– способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

общепрофессиональных компетенций (ОПК):

– готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

– владение методологией, методикой и методами педагогического исследования (ОПК-3);

– владение культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-4);

профессиональных компетенций (ПК):

– способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях (ПК-1);

– способность анализировать, сравнивать, оценивать, выбирать, разрабатывать методологические, психолого-педагогические и дидактико-методические подходы к разработке рабочих программ дисциплин на основе современных Федеральных государственных образовательных стандартов и нормативно-правовых актов в сфере образования и науки РФ (ПК-2).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

– методы научно-исследовательской деятельности;

– содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;

– информационные технологии в высшем образовании, экспериментальные и теоретические методы научных исследований, нормативно-правовые акты в сфере образования и науки РФ.

Уметь:

– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов;

– следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта;

– осваивать современные электронные образовательные ресурсы и информационно-поисковые системы;

– анализировать современные педагогические концепции, методики и нормативно-правовую документацию в сфере образования РФ;

– интегрировать современные образовательные технологии в научно-педагогическую деятельность;

– разрабатывать образовательные программы с учетом современных требований и концепций.

Владеть:

– навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

– приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.

– методологией педагогического исследования;

– способностью организовывать учебный процесс с использованием информационных и коммуникационных технологий.

3. Трудоемкость освоения дисциплины

Очная форма обучения

Виды учебной работы, формы контроля	Всего, час.	Учебные семестры
		II
Аудиторные занятия, час.	32	32
Лекции, час.	22	22
Практические занятия, час.	10	10
Лабораторные работы, час.	-	-
Самостоятельная работа студентов, час.	144	144
Вид промежуточного контроля (вписать)	4	Зачет
Общая трудоемкость по учебному плану, час.	180	180
Общая трудоемкость по учебному плану, з.е.	5	5

Заочная форма обучения

Виды учебной работы, формы контроля	Всего, час.	Учебные семестры
		II
Аудиторные занятия, час.	-	-
Лекции, час.	-	-
Практические занятия, час.	-	-
Лабораторные работы, час.	-	-
Самостоятельная работа студентов, час.	176	176
Вид промежуточного контроля (вписать)	4	Зачет
Общая трудоемкость по учебному плану, час.	180	180
Общая трудоемкость по учебному плану, з.е.	5	5

4. Содержание дисциплины

4.1. Наименование тем (разделов), их содержание, объём в часах лекционных занятий

Код раздела	Раздел дисциплины	Содержание
Р.1	<i>Проблемы развития педагогической науки в современных условиях</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Образование как глобальная проблема современности. – Современный период развития науки и образования. – Международная стандартная классификация образования и сущностное определение высшего образования. – Образовательные инновации, проекты, критерии оценки эффективности педагогических инноваций. – Информационные технологии в высшем образовании. – Структура информационной компетентности преподавателя.
Р.2	<i>Методология педагогической науки</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие методологии, уровни методологии (философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический). – Методология современной педагогики и образования. – Методологический аппарат педагогического исследования.
	<i>Методы педагогических исследований</i> <i>Методология преподавания в высшей школе и современные информационные технологии</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Эмпирические методы исследования. – Сравнительно-исторические методы исследования. – Социологические методы исследования. – Общие принципы дидактики. – Понятие о формах организации обучения, развитие и основания их классификации. – Нравственно-психологический образ педагога; формирование педагогического мастерства. – Методологическая культура педагога (В. А. Сластенин). – Инновационные формы и методы обучения в высшей школе.
Р.3	<i>Научно-методическое и правовое обеспечение образовательной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Нормативно-правовой комплекс: нормативная, методическая документация, методические материалы и издания. – Научно-методическая работа преподавателя, как фактор качественного научно-методического обеспечения учебного процесса.

4.2. Практические (семинарские) занятия, их наименование, краткое содержание

Код раздела	Раздел дисциплины	Содержание
Р.1	<i>Проблемы развития педагогической науки в современных условиях</i>	– Современные проблемы и перспективы развития образования в мире, стандартизация системы образования. – Образовательные инновации (нововведения), информационные технологии в образовании.
Р.2	<i>Методы педагогических исследований</i>	– Методы педагогических исследований (традиционно-педагогические, педагогический эксперимент, педагогическое тестирование)
	<i>Методология преподавания в высшей школе и современные информационные технологии</i>	– Дидактические системы и их развитие. – Духовно-нравственное развитие педагога (из жизни выдающихся педагогов). – Инновационные формы и методы обучения в высшей школе.
Р.3	<i>Научно-методическое и правовое обеспечение образовательной деятельности</i>	– Закон РФ «Об образовании», методические материалы и издания.

4.3. Лабораторные занятия, их наименование, краткое содержание и объём в часах

Не предусмотрены.

4.4. Курсовой проект (работа)

Не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

Самостоятельная работа (общей трудоемкостью 144 часа) по видам учебных занятий распределяется следующим образом:

- проработка лекционного материала по конспекту и учебной литературе – 44 ч.;
- проработка актуальных, но не затронутых на лекциях тем по отдельным вопросам – 60 ч.;
- подготовка домашней работы – 8 ч.;
- подготовка реферата по дисциплине – 8 ч.;
- подготовка рабочей программы по авторскому спецкурсу – 24 ч.

4.6. Распределение часов по темам и видам занятий

Очная форма обучения

№ и наименование раздела	Объём работы аспиранта, ч					Форма контроля успеваемости
	лек.	сем.	самост. работа	конт- роль	всего	
Р.1. Проблемы развития педагогической науки в современных условиях.	6	4	32	8	50	Домашняя работа
Р.2. Методология педагогической науки. Методы педагогических исследований. Методология преподавания в высшей школе и современные информационные технологии.	14	4	46	8	72	Реферат
Р.3. Научно-методическое и правовое обеспечение образовательной деятельности.	2	2	26	24	54	Рабочая программа дисциплины
Контроль					4	Зачет
ВСЕГО	22	10	104	40	180	

Заочная форма обучения

№ и наименование раздела	Объём работы аспиранта, ч					Форма контроля успеваемости
	лек.	сем.	самост. работа	конт- роль	всего	
Р.1. Проблемы развития педагогической науки в современных условиях.	-	-	42	8	50	Домашняя работа
Р.2. Методология педагогической науки. Методы педагогических исследований. Методология преподавания в высшей школе и современные информационные технологии.	-	-	64	8	72	Реферат
Р.3. Научно-методическое и правовое обеспечение образовательной деятельности.	-	-	30	24	54	Рабочая программа дисциплины
Контроль					4	Зачет
ВСЕГО	-	-	136	40	180	

4.7. Образовательные технологии

Очная форма обучения

Наименование раздела дисциплины	Вид образовательной технологии	Форма учебных занятий и самостоятельной работы
Р.1. Проблемы развития педагогической науки в современных условиях.	Кейс-анализ, проблемное обучение, портфолио работ	Лекция, семинар, выполнение домашней работы, реферат
Р.2. Методология педагогической науки. Методы педагогических исследований. Методология преподавания в высшей школе и современные информационные технологии.	Кейс-анализ, проблемное обучение, портфолио работ	Лекция, семинар, выполнение домашней работы, реферат
Р.3. Научно-методическое и правовое обеспечение образовательной деятельности.	Кейс-анализ, проблемное обучение, портфолио работ	Лекция, семинар, выполнение домашней работы, реферат

Заочная форма обучения

Наименование раздела дисциплины	Вид образовательной технологии	Форма учебных занятий и самостоятельной работы
Р.1. Проблемы развития педагогической науки в современных условиях.	Кейс-анализ, проблемное обучение, портфолио работ	Самостоятельная работа ведётся аспирантом в форме составления конспектов литературных источников по темам лекций, а также подготовки реферата и рабочей программы спецкурса; проверка осуществляется преподавателем посредством электронной почты
Р.2. Методология педагогической науки. Методы педагогических исследований. Методология преподавания в высшей школе и современные информационные технологии.	Кейс-анализ, проблемное обучение, портфолио работ	
Р.3. Научно-методическое и правовое обеспечение образовательной деятельности.	Кейс-анализ, проблемное обучение, портфолио работ	

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. *Блинов В.С.* Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. – М. : Юрайт, 2014. – 315 с.
2. *Сорокопуд Ю.В.* Педагогика высшей школы / Ю.В. Сорокопуд. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 541, [1], с.

5.2. Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. *Башмаков А.И.* Креативная педагогика. Методология, теория, практика / А.И. Башмаков, Д.Н. Жедяевский, А.А. Кузнецов и др.; под ред. д. т. н., проф. В. В. Попова, акад. РАО Ю. Г. Круглова. – 3-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 319 с.
2. *Бондаренко В.П.* Профессиональное педагогическое образование в зарубежных странах на современном этапе: монография / В.П. Бондаренко. – Минск: Тесей, 2008. 224 с.
3. *Вершинина Н.А.* Структура педагогики: Методология исследования. Монография. – СПб.: Лема, 2008. – 313с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/library/pdf2txt/972/78972/59705/page3>
4. *Громкова, М. Т.* Педагогика высшей школы / М.Т. Громкова. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 447 с.
5. *Кларин М.В.* Инновационные модели обучения в зарубежных педагогических поисках / М.В. Кларин. – М.: Арена, 1994. – 222 с.
6. *Колечко А.К.* Энциклопедия педагогических технологий: пособие для преподавателя / А.К. Колечко. – СПб.: КАРО, 2006. – 368 с.
7. *Краевский В.В.* Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.В. Краевский, Е.В. Бережнова. – М.: Академия, 2006. – 400 с.
8. *Краевский В.В., Хуторской А.В.* Основы обучения. Дидактика и методика: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.В. Краевский, А.В. Хуторской. – М.: Академия, 2007. – 352 с.
9. *Кроль В. М.* Психология и педагогика : учеб. пособие для студентов техн. вузов / В. М. Кроль. - М.: Высшая школа, 2001. - 319 с.
10. *Ломакина Т.Ю.* Поисково-творческое самообразование преподавателя профессиональной школы (дидактический аспект) / Т. Ю. Ломакина, А. В. Коржуев, М. Г. Сергеева. – Москва : Academia, 2011.
11. *Новиков А.М.* Методология образования / А.М. Новиков. Издание второе. – М.: Эгвес, 2006. – 488 с.
12. *Основы деятельности тьютора в системе дистанционного образования: специализированный учебный курс / Под ред. С.А. Щенников [и др.].* – М.: Дрофа, 2006. - 591 с.
13. *Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие / Под ред. М.В. Булановой-Топорковой.* – Ростов н/Дону: Феникс, 2006. – 512 с.
14. *Педагогический словарь: для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений / Г.М. Коджаспирова, А.Ю. Коджаспиров.* – М.: Академия, 2001. – 176 с.
15. *Полат Е.С.* Педагогические технологии дистанционного обучения / Е.С. Полат. – М.: Академия, 2006. – 400 с.
16. *Полонский В.М.* Словарь по образованию и педагогике / В.М. Полонский. – М.: Высшая школа, 2004. – 512 с.
17. *Пономарев Н.Л., Смирнов Б.М.* Образовательные инновации. Государственная политика и управление: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Л. Пономарев, Б.М. Смирнов. – М.: Академия, 2007. – 208 с.

18. *Российская педагогическая энциклопедия* : В 2 т. Т. 2, М - Я / Гл. ред. В. В. Давыдов. – М. : Большая Российская Энциклопедия, 1999. – 671 с.
19. *Российская педагогическая энциклопедия*. В 2-х т. Т. 1, А-М / Гл. ред. В. В. Давыдов. – М. : Большая Российская Энциклопедия, 1993. – 608 с.
20. *Современный словарь по педагогике* / Сост. Е.С. Рапацевич. – Минск: Современное слово, 2001. – 928 с.
21. *Теория и практика профессионально-педагогического образования* : монография / РГПШУ, Рос. акад. образования, Урал. отд-ние ; [редкол.: Г. М. Романцев (отв. ред.), В. А. Федоров, Н. С. Глуханюк]. - Екатеринбург : [б. и.], 2007 - . Т. 1 . - 2007. - 304 с.

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Назначение и возможность ресурса	Доступность
http://минобрнауки.рф	Министерство образования и науки РФ	Доступна нормативно-правовая документация.	Регистрации не требуется.
http://fgosvo.ru/	Координационный совет учебно-методических объединений и научно-методических Советов высшей школы. Портал Федеральных государственных стандартов высшей школы.	Доступна нормативно-правовая документация.	Регистрации не требуется.
http://www.minobraz.ru/	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области	Доступна нормативно-правовая документация.	Регистрации не требуется.
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал.	Информационный ресурс.	Регистрации не требуется.
http://www.ras.ru	РАН	Доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны полнотекстовые версии статей.	Регистрации не требуется.
http://www.rasl.ru	Библиотека Академии наук	Доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны полнотекстовые версии статей.	Регистрации не требуется.
http://cnb.uran.ru	ЦНБ УрО РАН	Доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны полнотекстовые версии статей.	Регистрации не требуется.
http://lib.urfu.ru	ЗНБ УрФУ	Содержит полнотекстовые учебники, учебные пособия, доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны полнотекстовые	Регистрации не требуется.

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Назначение и возможность ресурса	Доступность
		версии статей, электронные образовательные ресурсы, журналы («Известия УрФУ»).	
http://www.nlr.ru/	Сайт Российской Национальной библиотеки	Доступен электронный каталог фондов библиотеки, доступны издания из фондов библиотеки.	Регистрации не требуется.
http://www.alleng.ru/index.htm	AB Alleng.ru	Содержит полнотекстовые учебники, учебные пособия, справочные издания.	Регистрации не требуется.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

Применяются следующие технологии: информационная лекция, проблемная лекция, ситуационный анализ, поиск информации, самостоятельная работа аспирантов.

Информационные справочные системы приведены выше в разделе 5.4. «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю)

С целью оценки уровня освоения дисциплины на зачете используется система «зачтено / не зачтено».

Оценка	Критерии
Зачтено	Аспирант показал творческое отношение к обучению, в совершенстве или в достаточной степени овладел теоретическими вопросами дисциплины, показал все (или как минимум основные) требуемые умения и навыки.
Не зачтено	Аспирант имеет пробелы по отдельным теоретическим разделам специальной дисциплины и не владеет как минимум основными умениями и навыками.

Вопросы и темы к зачету по дисциплине

1. Образование как глобальная проблема современности.
2. Современный период развития науки и образования.
3. Международная стандартная классификация образования и сущностное определение высшего образования.
4. Образовательные инновации, проекты, критерии оценки эффективности педагогических инноваций.

5. Информационные технологии в высшем образовании.
6. Структура информационной компетентности преподавателя.
7. Понятие методологии, уровни методологии (философский, общенаучный, конкретно-научный, технологический).
8. Методология современной педагогики и образования.
9. Методологический аппарат педагогического исследования.
10. Эмпирические методы исследования.
11. Сравнительно-исторические методы исследования.
12. Социологические методы исследования.
13. Общие принципы дидактики.
14. Понятие о формах организации обучения, развитие и основания их классификации.
15. Нравственно-психологический образ педагога; формирование педагогического мастерства.
16. Методологическая культура педагога (В.А. Сластенин).
17. Инновационные формы и методы обучения в высшей школе.
18. Нормативно-правовой комплекс: нормативная, методическая документация, методические материалы и издания.
19. Научно-методическая работа преподавателя, как фактор качественного научно-методического обеспечения учебного процесса.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

7.1 Общие требования

Аудитория с проектором и компьютером, выход в интернет.

7.2 Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

1. Мультимедийный класс с компьютерным проектором и возможностью работы в Power Point.
2. Доступ в Интернет всех участников образовательного процесса: аспирантов и преподавателя.

8. Методические рекомендации по изучению дисциплины

8.1. Рекомендации для преподавателя

Стратегии образовательного процесса

В современной системе образования происходят значительные изменения, связанные с внедрением «компетентностного» подхода, увеличением доли самостоятельной работы учащихся, а также с активным внедрением инновационных технологий в содержательные аспекты педагогического процесса. Тем не менее, форма обучения остаётся классической, включая в себя по большей части лекционные и практические занятия.

В результате освоения ряда общекультурных и профессиональных дисциплин в ходе посещения аудиторных занятий и самостоятельной работы вне стен образовательного учреждения аспирант должен стать не только теоретически грамотным исследователем в своей области, но и уметь применять в реальных ситуациях определённые навыки и компетенции, логически осмысливать и творчески решать возникающие в процессе его работы задачи. Помимо этого, для эффективной профессиональной деятельности

необходимо также выстраивать отношения с коллегами, исполнять те или иные социальные роли в коллективе.

Таким образом, педагогический процесс в системе послевузовского образования должен быть организован в соответствии с данными многоплановыми задачами и давать возможность каждому развивать свои личностные качества и творческий потенциал в рамках посещения традиционных – лекционных и семинарских – форм занятий.

В связи с этим актуальными становятся вопросы разработки потенциала нетрадиционных и интерактивных педагогических технологий. Тем не менее, опыт показывает, что традиционные подходы также способствуют достаточно эффективному достижению ряда педагогических задач и целей. На наш взгляд, важно соблюдать баланс между традиционными формами проведения занятий и интерактивными. С одной стороны, у аспирантов не должно создаваться ощущение, что обучение в рамках общеобразовательной программы по выбранному направлению подготовки – это игра (пусть даже и в будущую профессию), с другой стороны, учащиеся не должны терять интерес к педагогическому процессу из-за однообразных видов деятельности. Именно поэтому важно чередовать различные методы и технологии, подбирая для каждого занятия наиболее соответствующие целям средства, виды деятельности, учебный материал.

Формы организации учебной деятельности

Форма обучения реализуется как органическое единство целенаправленной организации содержания, обучающих средств и методов обучения и для систем высшего и послевузовского образования осуществляется по лекционно-практической схеме.

В рамках педагогического процесса по дисциплине «Методология преподавания в высшей школе» могут быть реализованы следующие формы организации учебной деятельности:

- Коллективная;
- Групповая;
- Парная;
- Индивидуальная.

Лекционно-практическая система обучения предполагает осуществление традиционных форм организации педагогического процесса:

- *Лекция* как основная форма передачи большого объема систематизированной информации, организованной в качестве ориентировочной опоры для самостоятельной работы аспирантов (продолжительность одной пары – 90 минут);
- *Практическое занятие* как форма организации детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения и контроля за усвоением полученной учебной информации (на лекции и в ходе самостоятельной работы) под руководством преподавателя (продолжительность одной пары – 90 минут);
- *Самостоятельная деятельность аспиранта* как основа обучения в системе послевузовского образования (регулируется нормами времени, затрачиваемого на те или иные виды самостоятельной работы).

Подбор той или иной формы организации учебной деятельности ориентирован на следующие функции:

1. *Обучающая.* Форма обучения конструируется и используется для того, чтобы создать наилучшие условия для передачи обучаемым знаний, умений и навыков, формирования их мировоззрения, развития способностей, активного участия в производстве и общественной жизни.

2. *Развивающая.* Особенно эффективно реализуется в совокупности с активными методами обучения, когда при изучении темы в педагогическом процессе используется многообразие форм. Многообразие и разнообразие форм порождает богатство условий для умственной, трудовой, игровой деятельности, что позволяет включать в работу весь комплекс психических процессов.

3. *Воспитательная.* Данная функция обеспечивается введением обучающихся с помощью системы обучения в разнообразные виды деятельности. В результате в работу активно включаются все духовные и физические силы: интеллектуальные, эмоционально-волевые, действенно-практические.

4. *Организационная.* Состоит в том, что необходимость соответствия объема, качества содержания образования возрастным возможностям обучающихся требует от обучающего четкой организационно-методической подачи материала, строгого отбора вспомогательных средств.

5. *Психологическая.* Состоит в выработке у обучающихся определенного деятельностного биоритма, привычки работать в одно и то же время. Привычное время и знакомые условия учебных занятий порождают в учащихся психическое состояние раскрепощенности, свободы, оптимального напряжения духовных сил.

6. *Систематизирующая и структурирующая функции* организационных форм обучения состоят в том, что они требуют распределения всего учебного материала по частям и темам, его структурирования и систематизирования как в целом, так и для каждого занятия.

7. *Интегрирующе-дифференцирующая.* Формы организации учебного процесса обеспечивают коллективную и индивидуальную деятельность учащихся, которые познают сообща, обмениваются информацией в практических делах, учатся взаимопониманию и взаимопомощи. Вместе с тем, обучение есть процесс развития возможностей личности. Поэтому каждая форма коллективных занятий должна обладать возможностью индивидуализации деятельности обучаемых.

8.2. Рекомендации для аспиранта

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям:

1. Прочитайте записанный на лекциях материал;
2. Отметьте для себя непонятные пункты, с которыми Вы столкнулись в лекционном материале, чтобы, во-первых, попытаться прояснить их самостоятельно путём изучения литературы, а во-вторых, в случае оставшихся не разъяснённых моментов задать уточняющие вопросы преподавателю на семинарских занятиях;
3. Ознакомьтесь с планом текущего семинарского занятия и списком литературы;
4. По пунктам, которые Вы будете разбирать на семинаре, прочитайте учебную литературу и первоисточники;
5. В ходе чтения литературы при подготовке к семинару выписывайте себе опорные моменты, фактический материал, цитаты и т.д. по каждому вопросу, на которые Вы будете опираться как при обсуждении на семинаре, так и при подготовке к кандидатскому экзамену;
6. Выполните самостоятельное задание к семинару, направленное на помощь Вам в подготовке к кандидатскому экзамену и формировании теоретико-методологической базы для Вашего научного исследования.

Рекомендации по подготовке ответа на вопрос в билете:

1. При подготовке к зачету желательно прописать *план ответа* на каждый вопрос. Чёткая структура ответа (даже если экзаменуемый рассказывает немного) производит положительное впечатление на экзаменатора, а Вам помогает продумать последовательность и содержание каждого подпункта. Структура ответа будет зависеть от

характера вопроса (о чём вопрос? – о понятиях, классификации, философском течении, персоналии, историческом этапе и т.д.).

2. Если Вам попался *вопрос о понятиях, категориях, терминах*, то ответ необходимо выстроить,

- дав определения всем понятиям в вопросе;
- осветив исторические этапы понимания данных категорий;
- обозначив те научные аспекты или философские проблемы, в рамках которых работают данные категории (решению каких вопросов они способствуют);
- показав возможности различных трактовок данных понятий с точек зрения разных мыслителей или философских школ;
- раскрыв взаимосвязь перечисленных в вопросе понятий (какое является более общим, есть ли противоположности и т.п.).

3. Если перед Вами *вопрос, связанный с классификацией*, то нужно:

- дать определения перечисленным в вопросе понятиям;
- показать их связь;
- раскрыть основания и признаки данной классификации (по какому признаку классифицируем виды, какие ещё есть признаки);
- обозначить, в какой исторический период появилась данная классификация (или какой мыслитель её предложил) и каким задачам она отвечает.

4. Если у Вас *вопрос об историческом периоде (или о персоналии)*, то необходимо:

- обозначить временные рамки (или годы жизни);
- перечислить основные этапы исторического развития идей;
- указать особенности, характерные только для данного периода (или мыслителя);
- описать вклад учёных и мыслителей данного этапа в рассматриваемой области или проблеме (или описать вклад рассматриваемого философа в решение важнейших проблем его времени).

5. Не всегда продуктивно *рассказывать много*. Лучше отвечать на экзамене чётко, структурно и по содержанию вопроса. Если какой-то момент Вы случайно упустите при ответе, то экзаменатор задаст Вам дополнительный, уточняющий вопрос.

6. Отвечая на *дополнительные вопросы*, помните:

- это нормально, если Вы попросите минутку на обдумывание ответа;
- можно попросить сформулировать вопрос в иной форме, перефразировать его (если не поняли, о чём Вас спрашивают);
- структура и содержание Вашего ответа должна соответствовать структуре и содержанию заданного вопроса;
- не следует говорить «не знаю» и «не помню» – это произведёт отрицательное впечатление на экзаменатора;
- не нужно вспоминать формулировки дословно, «как это было на лекциях / в учебнике»: более ценно, если Вы умеете объяснить смысл своими словами, при этом выстраиваете свою речь грамотно, логично, задействуя личный жизненный опыт и примеры из истории.

7. Прописывайте для себя при подготовке к зачету ответы на вопросы из списка (см. п. 6 данной Рабочей программы дисциплины). Это помогает структурировать материал, выделить только главное, а также активно задействовать *зрительную память*, которая Вас непременно выручит на зачете.

Рекомендации по работе с книгой

Документная коммуникация, главной формой которой выступает печатная продукция, остается пока самым авторитетным источником различных сведений, особенно, если речь идет о коммуникации в мире науки. Надежность сохранения информации в неизменном виде, её однозначная авторская принадлежность, связь с

определенными социальными институтами, гарантирующими верность целям научного познания – главные характеристики научной литературы.

Чтение научной литературы требует высокой интеллектуальной культуры и определенных умений и навыков, без которых научная деятельность и сегодня, в эпоху бурного развития средств электронной коммуникации, невозможна.

Наиболее значимой научной продукцией являются произведения классиков: трактаты, монографии, отчеты о полученных результатах исследований, статьи в журналах и сборниках; затем различная комментаторская, аналитическая литература о научных трудах и самих творцах науки и их школах. Особым жанром выступают научно-популярная и учебная литература, ссылаясь на которую непосредственно в научной работе не следует, но принимать к сведению необходимо.

Чтение любой научной книги начинается с первоначального знакомства с нею. Такое знакомство осуществляется в два этапа. Первый этап – это беглый просмотр научной книги с целью создания самого общего о ней впечатления, и второй этап – более обстоятельный просмотр такой книги для уяснения её основного содержания.

Беглый просмотр научной книги начинается со знакомства с ее автором, ибо его фамилия говорит о многом, особенно если это известный ученый. Следует также обращать внимание и на фамилию научного или титульного редактора. Если его фамилия хорошо известна в научном мире, в большинстве случаев это является гарантией того, что данная книга написана на высоком уровне. Необходимо обратить внимание на выходные данные книги, представляющие собой совокупность сведений, которые указывают на место издания, название издательства и год выпуска. Указание на повторность издания свидетельствует о высоких качествах книги.

Бегло ознакомившись с книгой, определите, где находится материал, относящийся непосредственно к теме вашего реферата. Затем уясните для себя, что вы хотите вынести из каждого используемого вами источника. Подбирайте литературу для подготовки реферата с учетом существования различных точек зрения по избранной теме, избегая частого цитирования одного или нескольких авторов. Необходимое условие выполнения работы – сравнение, сопоставление суждений, идей, мыслей разных авторов. Собранная научная информация должна критически и объективно отражать имеющиеся взгляды на поставленную проблему, то есть должны присутствовать элементы научной полемики.

В работе с книгой необходимо фиксировать важные мысли и основные моменты для последующего использования. Запомнить все просто невозможно, кроме того, нередко требуется точная цитата и ссылка на источник. Поэтому основными методами работы с книгой является конспектирование и составление карточек. Конспектирование более трудоемкий и длительный процесс. Поэтому на наш взгляд подробнее следует остановиться на методе составления карточек.

Когда определена интересующая исследователя тема или проблема и найдена подходящая книга следует поступить таким образом. Во время чтения книги можно делать легкие пометки карандашом на полях текста, напротив мест и абзацев, которые содержат важную информацию, либо подчеркнуть нужный фрагмент. На этой странице необходимо сделать закладку, что значительно облегчает поиск в дальнейшем. Отметок ручкой, маркером или другими подобными способами следует избегать, так как от этого книга портится, а карандашные пометки легко стереть. Если позволяет время и возможности можно выделять фрагменты, показавшиеся важными и интересными, но не относящиеся непосредственно к текущей работе. Это создаст задел на будущее. Когда книга полностью проработана таким образом можно переходить к следующему этапу.

Собственно карточка представляет собой лист бумаги размером в 0,5 или полный лист А4. На карточку записывается полная библиографическая ссылка на книгу, затем указывается номер страницы и дословно переписывается отмеченный в книге фрагмент. Размер карточки выбирается исходя из размера фрагмента. Большие абзацы иногда целесообразно разбивать на несколько карточек. Если из книги нужно сделать много

выписок и этих книг несколько, то полная библиографическая ссылка пишется на отдельном листке в виде списка (главное его потом не потерять). На карточках пишется только номер книги в списке и номер страницы. Размер карточки выбирается так же с учетом того, что на ней необходимо записать и комментарии самого исследователя по поводу прочитанного, так как часто забывается для чего, и в связи с чем была сделана данная выписка.

Во время работы над какой-либо статьей или докладом карточки удобно располагать в нужной последовательности, раскладывать на столе или полу, чтобы составить из них определенную схему будущего текста.

Очень полезно в процессе чтения составлять резюме того, что вы прочитали. Пользуясь резюме, вы можете сократить объем материала, который необходимо изучить, до любого удобного вам размера. Резюмируя прочитанный текст, вы тем самым определяете, что в нём важно, а что нет. Всю подготовленную информацию можно записывать и накапливать в рабочей тетради или в отдельных папках или же сохранять в электронном виде по каждому разделу плана реферата.

Сам процесс написания реферата представляет собой систематизацию и сопоставление различных частей собранного материала. В соответствии с выработанным планом следует определить пределы каждого вопроса, в котором целесообразно вначале систематизировать категории и понятия, определить их логический ряд. Далее из собранного материала выделяют выписки с различными точками зрения, которые затем анализируются, подкрепляются аргументами, примерами. Собранный материал уточняется, откладывается в сторону второстепенная и малозначимая информация. В заключении делаются необходимые обобщающие выводы.

Рекомендации по работе с электронными ресурсами

Электронная информация является **дополнительной** по сравнению с документной информацией. Использование электронных ресурсов в работе над рефератом в основе своей должно приближаться к работе с книгой. То есть необходимо сохранять принцип опоры на научную традицию, а точнее – традицию какого-либо научного коллектива и принцип авторства. Поэтому лучше обращаться к материалам официальных сайтов научных институтов, библиотек и научных журналов, причем тех, которые существуют *не только* в виртуальном пространстве и которые зарекомендовали себя как научные в системе реальной социальной коммуникации.

С высокой долей осторожности следует относиться к материалам сайтов, подобных Википедии (Wikipedia). Функция редактирования, используемая здесь, не делает информацию подобных сайтов научной. Анонимность и множественность редакций, отсутствие фундамента в виде единой научной позиции редакции с одной стороны формируют эклектичность, а с другой – препятствуют оформлению какой-то оригинальной и обоснованной исследовательской позиции по обсуждаемой теме. В лучшем случае в конечном итоге вся система подобного редактирования и подачи материала приводит просто к воспроизведению книжных энциклопедических статей, но уже без всяких ссылок на них. А в худшем – усваиваем ошибочное мнение и непроверенные данные. В подобных случаях можно воспользоваться, скорее, только ссылками на имена, книги и статьи, но не материалами статей самого сайта. Вообще, большую часть электронной информации следует рассматривать скорее поставщиками сведений о существующей литературе по данной теме, нежели в качестве знаний по самой теме. Конечно, недопустимо копирование готовых рефератов или их частей, предлагаемых Интернетом.

Необходимо формировать в себе чувство доброкачественности самого источника информации – в данном случае сайта. Для этого важно обращать внимание на используемую лексику авторов, на оформление сайта и характер обсуждаемых тем. Очень

мала вероятность того, что одиозность и стремление к экстравагантности в общей организации сайта будут соседствовать с вдумчивым научным критерием отбора текстов.

Все ссылки на материалы Интернета должны соответствующим образом оформляться: обязательно указывается автор, название статьи или книги и адрес сайта.

9. Аннотация рабочей программы дисциплины

Рабочая программа составлена на основании федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура), утвержденных приказом Минобрнауки РФ от 16.03.2011 г. № 1365.

Рабочая программа «Методология преподавания в высшей школе» адресована аспирантам и направлена не только на теоретико-методологические и методические основы качественного усвоения содержания образования, но и носит выраженную практическую направленность.

Лист регистрации изменений в рабочей программе дисциплины

Номер изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Изменение	Подпись ответственного за внесение изменений
	Измененного	Нового	Изятого			